

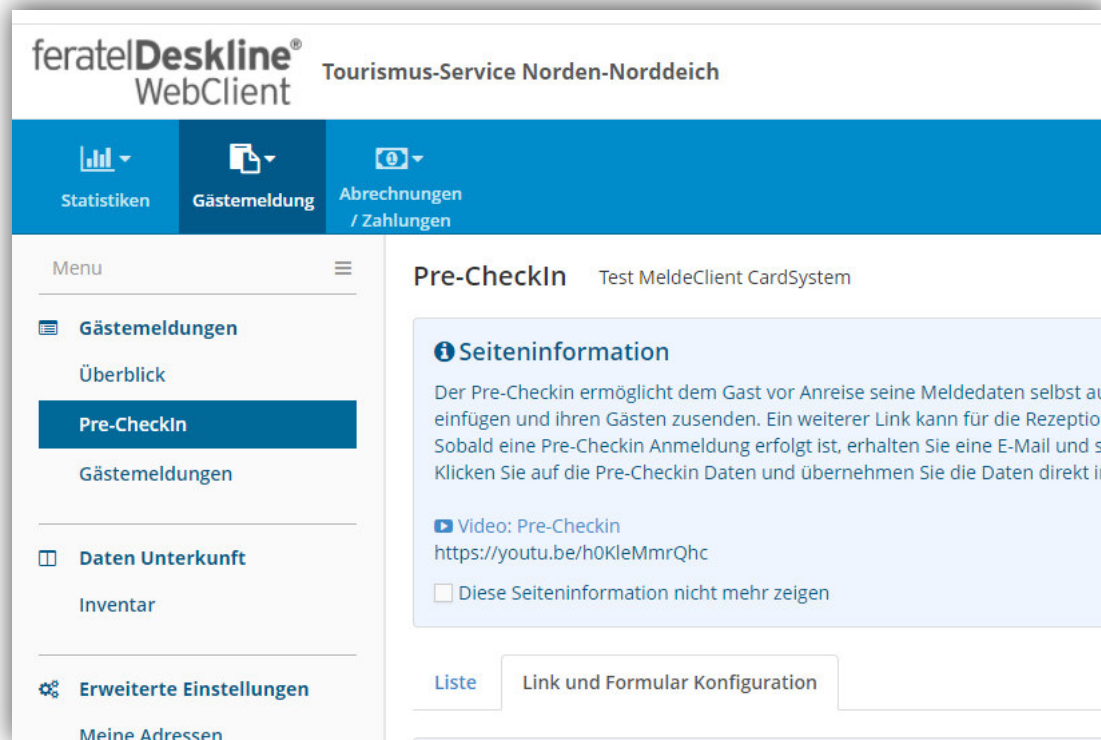
Bedienungsanleitung - Die digitale Gästekarte von Norden-Norddeich



Vermieter:

Sie können dem Gast schon vor Anreise eine Email zusenden, in die alle relevanten Daten für die Erstellung einer Gästekarte vom Gast eingepflegt werden können.

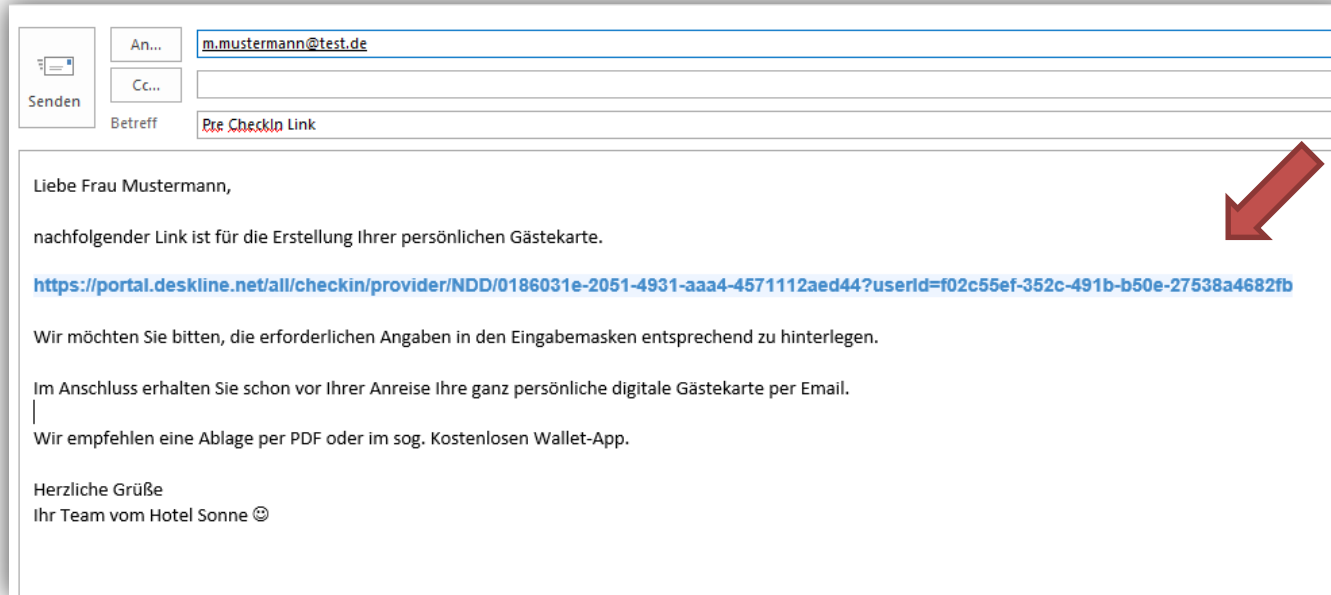
- Starten Sie den sogenannten WebClient in Ihrem Browser
- Wählen Sie in der oberen Menüleiste den Button „Gästemeldung“
- In der linken Menüleiste wählen Sie „Pre-Checkin“



Vermieter:

Pre-Checkin

- Den kopierten Link fügen Sie nun in eine von Ihnen erstellte persönliche Email ein (bei einer Ausstellung vor Ort verwenden Sie bitte den zweiten Link, s.o.)



Senden

An... m.mustermann@test.de

Cc...

Betreff Pre Checkin Link

Liebe Frau Mustermann,

nachfolgender Link ist für die Erstellung Ihrer persönlichen Gästekarte.

<https://portal.deskline.net/all/checkin/provider/NDD/0186031e-2051-4931-aaa4-4571112aed44?userid=f02c55ef-352c-491b-b50e-27538a4682fb>

Wir möchten Sie bitten, die erforderlichen Angaben in den Eingabemasken entsprechend zu hinterlegen.

Im Anschluss erhalten Sie schon vor Ihrer Anreise Ihre ganz persönliche digitale Gästekarte per Email.

Wir empfehlen eine Ablage per PDF oder im sog. Kostenlosen Wallet-App.

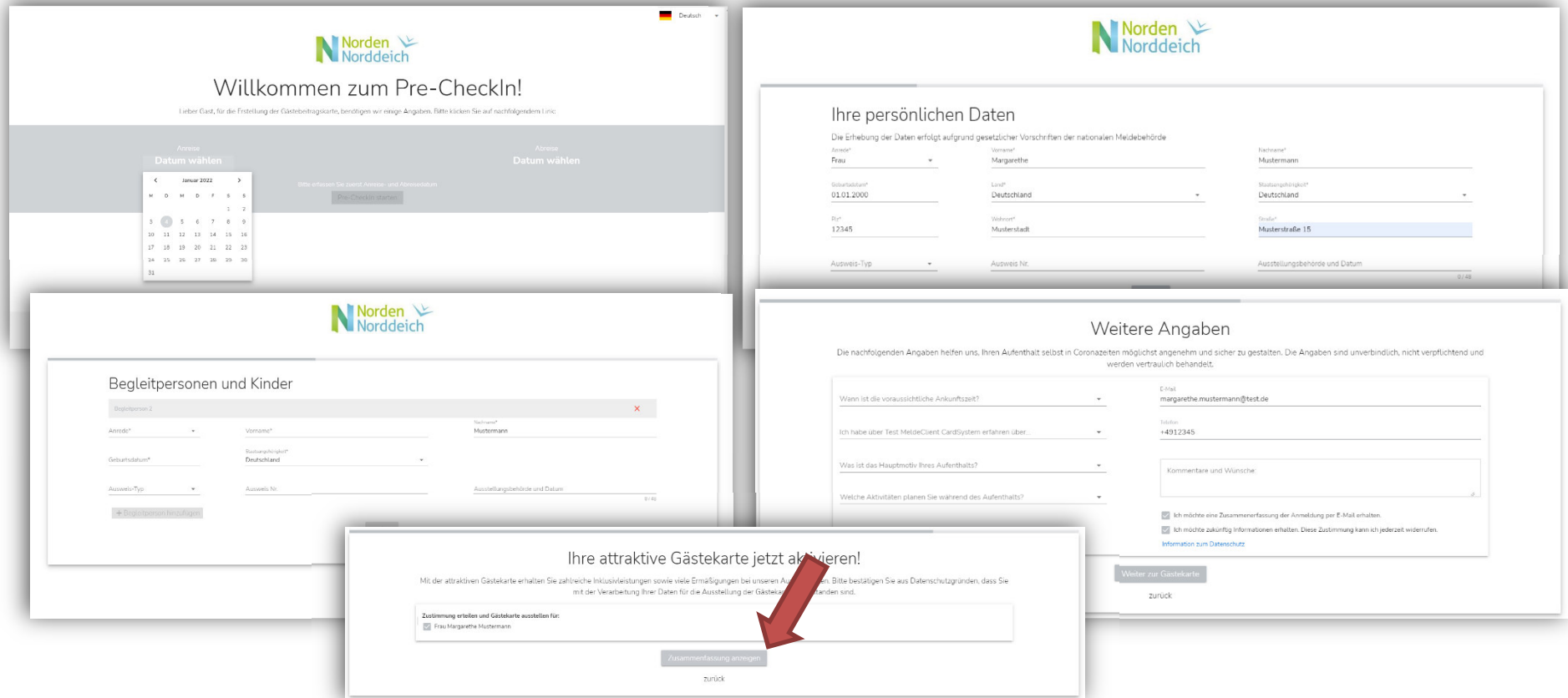
Herzliche Grüße
Ihr Team vom Hotel Sonne ☺

- Der Gast kommt nun über den von Ihnen zugesandten Link direkt auf die erforderliche Eingabemaske, dort kann er die erforderlichen Daten für die Erstellung der digitalen Gästekarte eingpflegen

Gast:

Pre-Checkin

- Der Gast kommt nun über den von Ihnen zugesandten Link direkt auf die erforderliche Eingabemaske, in die er die Daten für die Erstellung der digitalen Gästekarte einpflegen kann
- Die Eingabemasken für den Gast beinhalten die An- und Abreisedaten, die persönlichen Daten, Begleitpersonen und Kinder, „weitere Angaben“ (hier sollte die Emailanschrift für die Zusammenfassung vom Gast hinterlegt werden, die anderen Angaben sind freiwillig)



Willkommen zum Pre-CheckIn!

Lieber Gast, für die Erstellung der Gästekarte benötigen wir einige Angaben. Bitte klicken Sie auf nachfolgendem Link.

Anreise **Abreise**

Datum wählen Datum wählen

Sie erfassen Sie jetzt Anreise- und Abreisedatum

Ihre persönlichen Daten

Die Erhebung der Daten erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorschriften der nationalen Meldebehörde

Anrede* Frau Vorname* Margarethe Nachname* Mustermann

Geburtsdatum* 01.01.2000 Land* Deutschland Wohnort* Musterstadt

Bsp* 12345 Ausweis-Typ* Ausweis-Nr. Musterstraße 15

Ausstellungsbehörde und Datum

Begleitpersonen und Kinder

Begleitperson 2

Anrede* Vorname* Nachname* Mustermann

Geburtsdatum* Land* Deutschland

Ausweis-Typ* Ausweis-Nr. Ausstellungsbehörde und Datum

Weitere Angaben

Die nachfolgenden Angaben helfen uns, Ihren Aufenthalt selbst in Coronazeiten möglichst angenehm und sicher zu gestalten. Die Angaben sind unverbindlich, nicht verpflichtend und werden vertraulich behandelt.

Wann ist die voraussichtliche Ankunftszeit?

Ich habe über Test-MeldeClient CardSystem erfahren über...

Was ist das Hauptmotiv Ihres Aufenthalts?

Welche Aktivitäten planen Sie während des Aufenthalts?

E-Mail* margarethe.mustermann@test.de Telefon* +4912345

Kommentare und Wünsche:

☒ Ich möchte eine Zusammenfassung der Anmeldung per E-Mail erhalten.

☒ Ich möchte zukünftig Informationen erhalten. Diese Zustimmung kann ich jederzeit widerrufen.

[Information zum Datenschutz](#)

Ihre attraktive Gästekarte jetzt aktivieren!

Mit der attraktiven Gästekarte erhalten Sie zahlreiche Inklusivleistungen sowie viele Ermäßigungen bei unseren Ausstellungen. Bitte bestätigen Sie aus Datenschutzgründen, dass Sie mit der Verarbeitung Ihrer Daten für die Ausstellung der Gästekarte einverstanden sind.

☒ Zustimmung erteilen und Gästekarte ausstellen für: Frau Margarethe Mustermann

[Zusammenfassung anzeigen](#) [zurück](#)

Gast:

Pre-Checkin – Fortsetzung:

- Die nächsten Menümasken enthalten noch einmal die Zusammenfassung der vom Gast eingepflegten Daten, sowie die Sendebestätigung



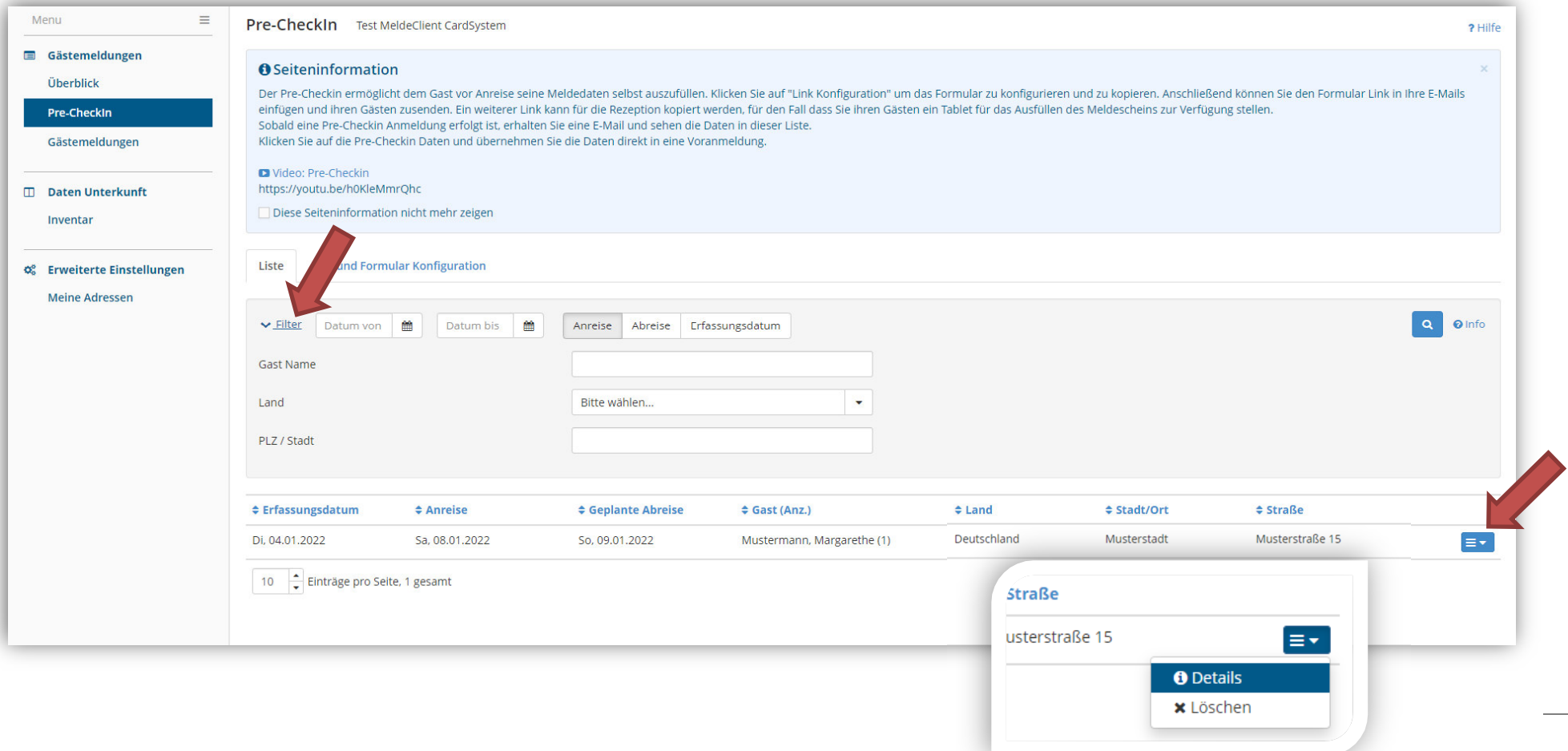

Tipp:

Die Pre-Checkin-Oberfläche können Sie zum Teil individualisieren. Zum Beispiel mit einem Foto oder Logo, auch die Hintergrundfarbe und die Textfarbe können verändert werden. Nutzen Sie dafür den Konfigurator auf Ihrer Webclient-Oberfläche und speichern Sie die Änderungen ab. Über den oben aufgeführten Pre-Checkin-Link können Sie direkt Ihre individualisierte Fassung live ansehen.

Vermieter:

Die digitale Meldung:

- In Ihrem persönlichen Vermieter-Webclient wird in der Liste der Pre-Checkin-Meldungen der Dateneingang gelistet
- Klicken Sie anschließend auf den rechten Button und wählen Sie den Menüpunkt „Details“
- Bei mehreren Anmeldungen können Sie einen Filter setzen, um die Suche zu beschleunigen



Pre-Checkin Test MeldeClient CardSystem Hilfe

Seiteninformation

Der Pre-Checkin ermöglicht dem Gast vor Anreise seine Meldedaten selbst auszufüllen. Klicken Sie auf "Link Konfiguration" um das Formular zu konfigurieren und zu kopieren. Anschließend können Sie den Formular Link in Ihre E-Mails einfügen und ihren Gästen zusenden. Ein weiterer Link kann für die Rezeption kopiert werden, für den Fall dass Sie ihren Gästen ein Tablet für das Ausfüllen des Meldescheins zur Verfügung stellen. Sobald eine Pre-Checkin Anmeldung erfolgt ist, erhalten Sie eine E-Mail und sehen die Daten in dieser Liste. Klicken Sie auf die Pre-Checkin Daten und übernehmen Sie die Daten direkt in eine Voranmeldung.

Video: Pre-Checkin
https://youtu.be/h0KleMmrQhc

☐ Diese Seiteninformation nicht mehr zeigen

Liste und Formular Konfiguration

Filter Datum von Datum bis Anreise Abreise Erfassungsdatum

Gast Name

Land

PLZ / Stadt

Erfassungsdatum	Anreise	Geplante Abreise	Gast (Anz.)	Land	Stadt/Ort	Straße
Di, 04.01.2022	Sa, 08.01.2022	So, 09.01.2022	Mustermann, Margarethe (1)	Deutschland	Musterstadt	Musterstraße 15

10 Einträge pro Seite, 1 gesamt

Straße

Musterstraße 15

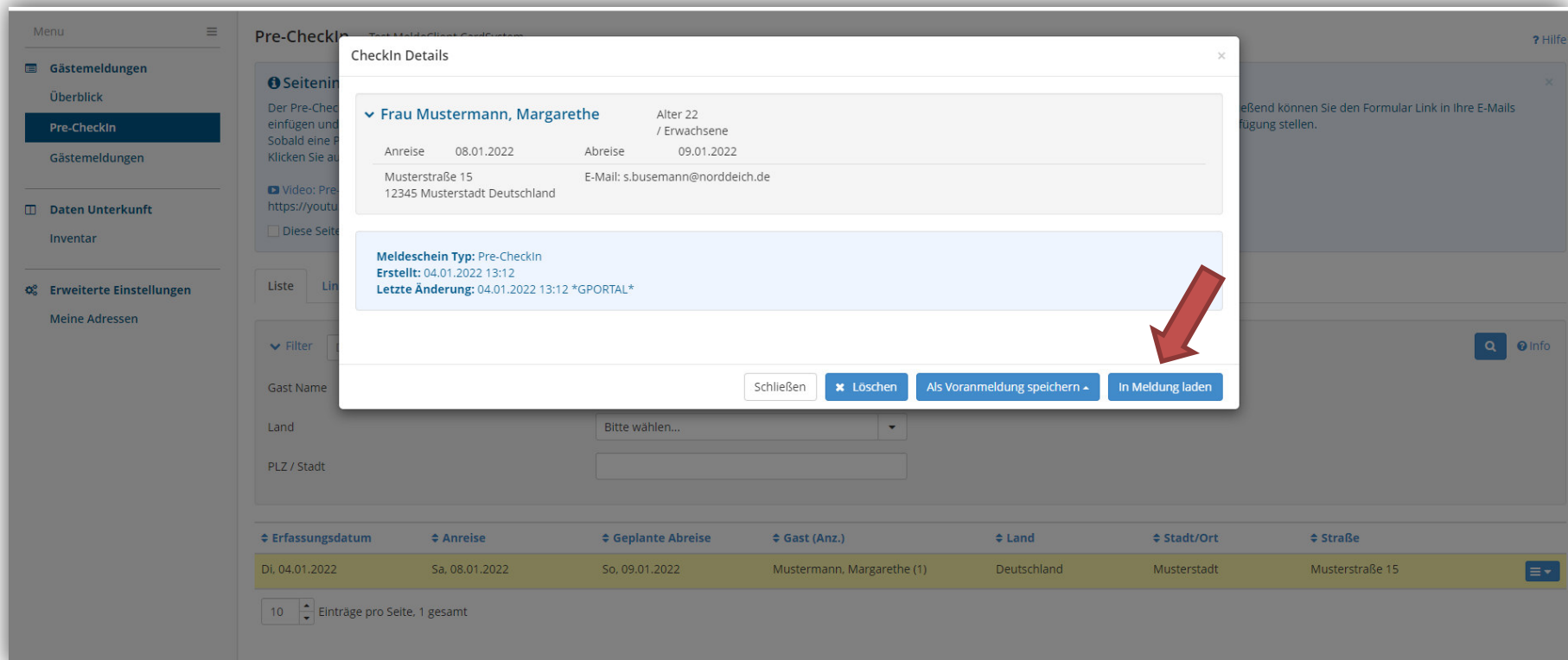
Details

Löschen

Vermieter:

Die digitale Meldung:

- Nachdem sich ein weiteres Fenster öffnet, betätigen Sie den rechten Button „In Meldung laden“ (kann auch als Voranmeldung gespeichert werden für eine spätere Bearbeitung)



CheckIn Details

▼ Frau Mustermann, Margarethe Alter 22 / Erwachsene

Anreise: 08.01.2022 Abreise: 09.01.2022

Musterstraße 15 E-Mail: s.busemann@norddeich.de
12345 Musterstadt Deutschland

Meldeschein Typ: Pre-Checkin
Erstellt: 04.01.2022 13:12
Letzte Änderung: 04.01.2022 13:12 *GPORTAL*

Schließen ✕ Löschen Als Voranmeldung speichern ▼ **In Meldung laden**

Filter

Gast Name:

Land:

PLZ / Stadt:

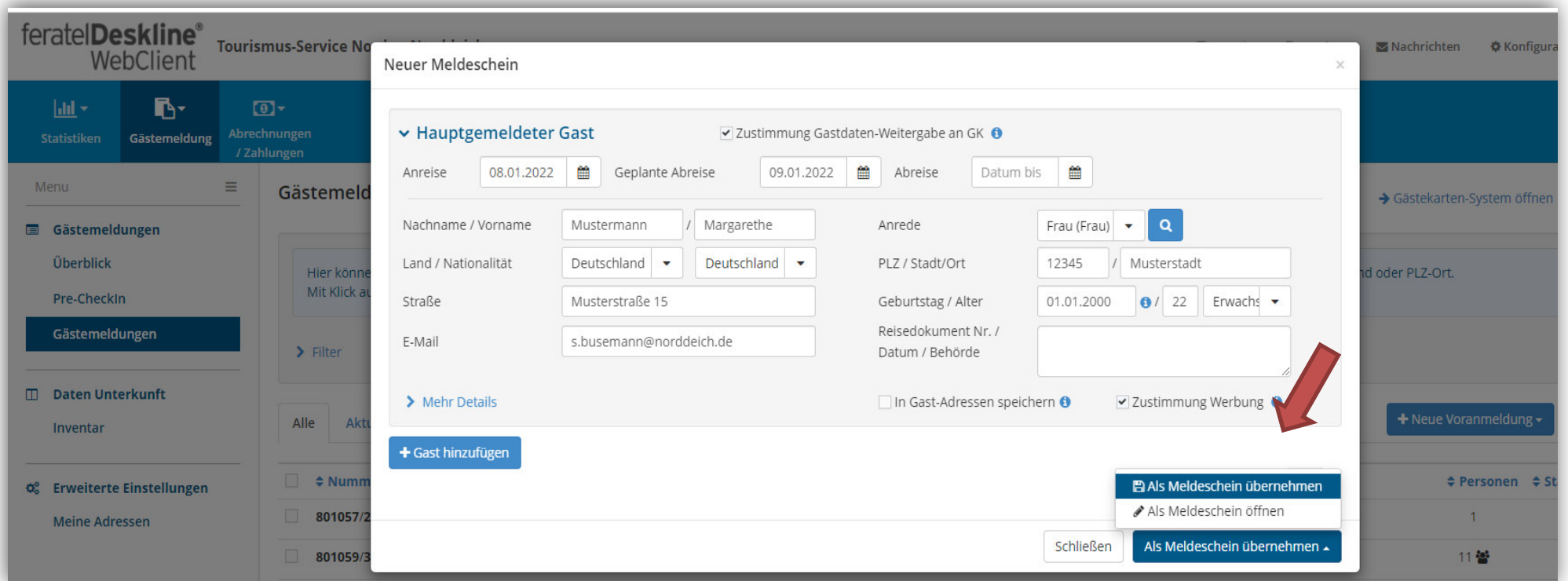
Erfassungsdatum	Anreise	Geplante Abreise	Gast (Anz.)	Land	Stadt/Ort	Straße
Di, 04.01.2022	Sa, 08.01.2022	So, 09.01.2022	Mustermann, Margarethe (1)	Deutschland	Musterstadt	Musterstraße 15

10 Einträge pro Seite, 1 gesamt

Vermieter:

Die digitale Meldung:

- Die Daten werden in einem neuen Fenster angezeigt für eine letzte Überprüfung, bevor sie als Meldeschein übernommen werden



feratelDeskline® WebClient Tourismus-Service Norddeich

Statistiken Gästemeldung Abrechnungen / Zahlungen

Menu

- Gästemeldungen
 - Überblick
 - Pre-Checkin
 - Gästemeldungen**
- Daten Unterkunft
 - Inventar
- Erweiterte Einstellungen
 - Meine Adressen

Gästemeld

Hier könne Mit Klick auf

Filter

Alle Aktiv

Nummer

801057/2

801059/3

Neuer Meldeschein

☒ Zustimmung Gastdaten-Weitergabe an GK

Anreise 08.01.2022 Geplante Abreise 09.01.2022 Abreise Datum bis

Nachname / Vorname Mustermann / Margarethe Anrede Frau (Frau)

Land / Nationalität Deutschland Deutschland PLZ / Stadt/Ort 12345 / Musterstadt

Straße Musterstraße 15 Geburtstag / Alter 01.01.2000 / 22 Erwachs

E-Mail s.busemann@norddeich.de Reisedokument Nr. / Datum / Behörde

[Mehr Details](#)

☐ In Gast-Adressen speichern ☒ Zustimmung Werbung

[+ Gast hinzufügen](#)

[Als Meldeschein übernehmen](#)

[Als Meldeschein öffnen](#)

Schließen [Als Meldeschein übernehmen](#)

[+ Neue Voranmeldung](#)

[Gästekarten-System öffnen](#)

nd oder PLZ-Ort.

[Personen](#) [St](#)

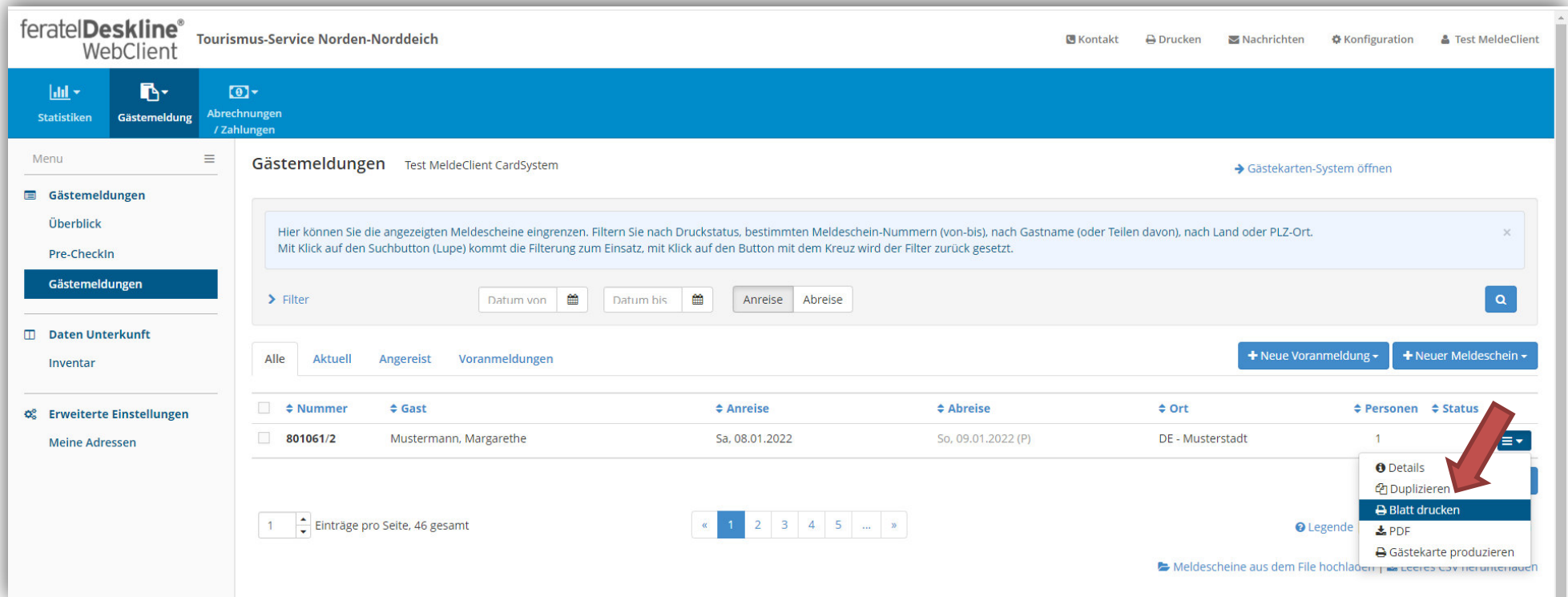
1

11

Vermieter:

Die digitale Meldung:

- Die Daten sind in der Gästemeldung aufgeführt und bei Betätigung des rechten Buttons können Sie mehrere Menüpunkte auswählen
- Für den Druck des Meldescheins klicken Sie auf den Menüpunkt „Blatt drucken“



feratelDeskline® WebClient Tourismus-Service Norden-Norddeich

Kontakt Drucken Nachrichten Konfiguration Test MeldeClient

Statistiken Gästemeldung Abrechnungen / Zahlungen

Menu

- Gästemeldungen
 - Überblick
 - Pre-CheckIn
 - Gästemeldungen**
- Daten Unterkunft
 - Inventar
- Erweiterte Einstellungen
 - Meine Adressen

Gästemeldungen Test MeldeClient CardSystem [Gästekarten-System öffnen](#)

Hier können Sie die angezeigten Meldescheine eingrenzen. Filtern Sie nach Druckstatus, bestimmten Meldeschein-Nummern (von-bis), nach Gastname (oder Teilen davon), nach Land oder PLZ-Ort. Mit Klick auf den Suchbutton (Lupe) kommt die Filterung zum Einsatz, mit Klick auf den Button mit dem Kreuz wird der Filter zurück gesetzt.

Filter Datum von Datum bis Anreise Abreise

Alle Aktuell Angereist Voranmeldungen + Neue Voranmeldung + Neuer Meldeschein

Nummer	Gast	Anreise	Abreise	Ort	Personen	Status
801061/2	Mustermann, Margarethe	Sa. 08.01.2022	So. 09.01.2022 (P)	DE - Musterstadt	1	

1 Einträge pro Seite, 46 gesamt

« 1 2 3 4 5 ... »

Legende


Meldescheine aus dem File hochladen

Details
Duplizieren
Blatt drucken
PDF
Gästekarte produzieren

Vermieter:

Die digitale Meldung:

- Dieser Meldeschein muss für Ihr Gästeverzeichnis persönlich vom Gast vor Ort unterzeichnet werden (laut Bundesmeldegesetz)

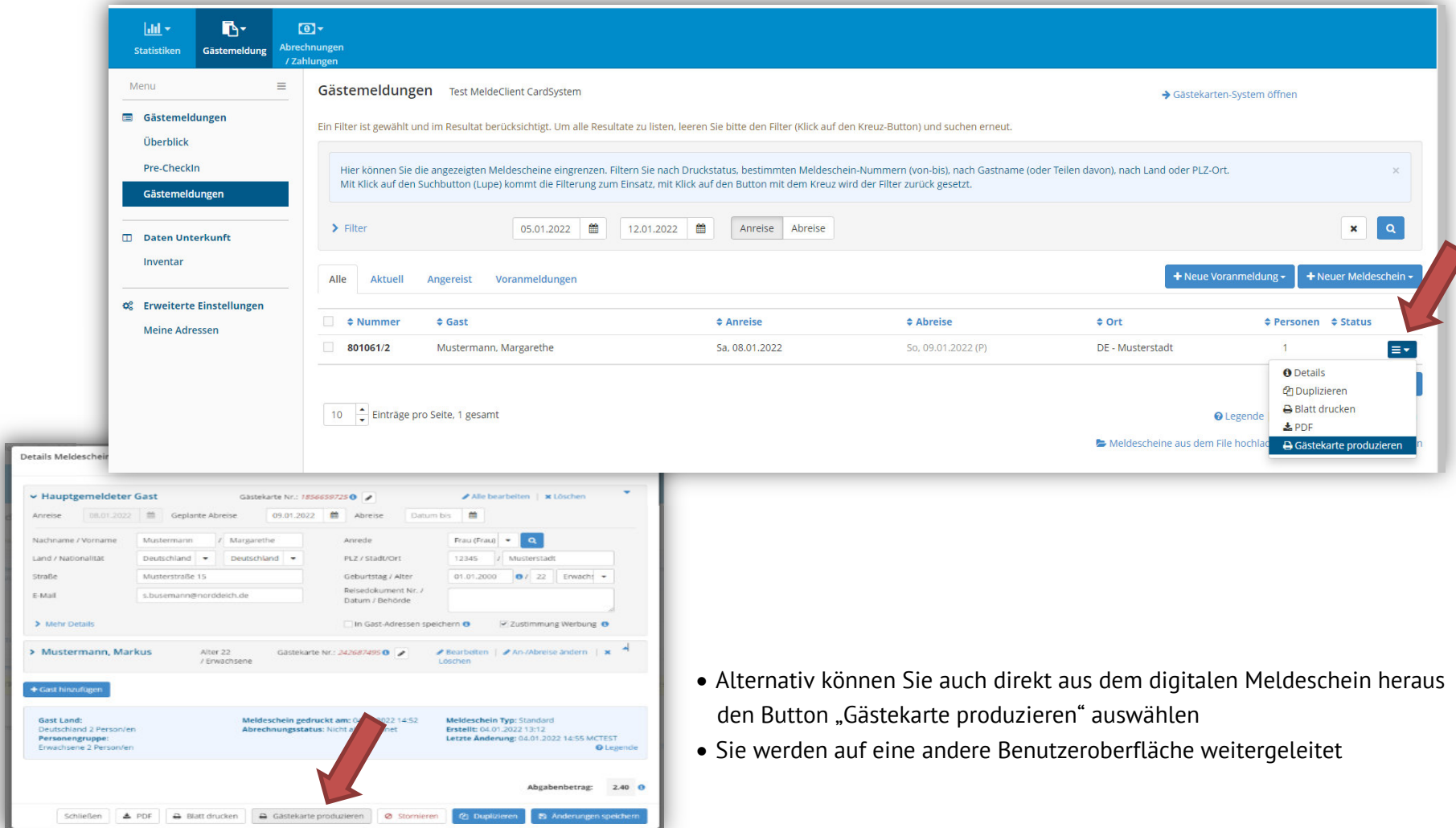
Aktivierungsnummer 801061		Test MeldeClient CardSystem , Meßkircher Str. 17/2 Tel.: Fax: e-mail: michael.seibold@feratel.de				Betriebsnummer MCTEST/	
Familienname oder Nachname, <i>surname</i> Mustermann				Akad. Grad, <i>title</i> Frau		Geschlecht, <i>sex</i> Weiblich	
Vorname, <i>first name</i> Margarethe				Alter / Geburtsdatum, <i>age / date of birth</i> 22 / 01.01.2000		Beruf, <i>profession</i>	
Reisedokument, <i>passport</i>						Staatsangehörigkeit, <i>nationality</i> Deutschland / DE	
Haupt- wohnsitz <i>permanent residence</i>	Staat - PLZ <i>country - zipcode</i> Deutschland / DE - 12345	Ortsgemeinde <i>town</i> Musterstadt	Strasse <i>address</i> Musterstraße 15				
Ehegatte oder eingetragener Partner, Kinder <i>escort, children</i>	Vorname, Nachname / Alter <i>first name, surname / age</i>						
Ankunft (jjjj-mm-tt), <i>arrival (yyyy-mm-dd)</i>			08.01.2022			Betrag Kurtaxe (Euro, Cent)	
Gepl. Abreise (jjjj-mm-tt), <i>probable departure (yyyy-mm-dd)</i>			09.01.2022			1,20	
Abreise (jjjj-mm-tt), <i>departure (yyyy-mm-dd)</i>							
Reise- gruppen <i>groups</i>	Anzahl Pers. inkl. Reiseleiter <i>number of persons guide included</i> 1	Herkunftsland, <i>country</i>	Anzahl, <i>number</i>	Herkunftsland, <i>country</i>	Anzahl, <i>number</i>	Herkunftsland, <i>country</i>	Anzahl, <i>number</i>
		Herkunftsland, <i>country</i>	Anzahl, <i>number</i>	Herkunftsland, <i>country</i>	Anzahl, <i>number</i>	Herkunftsland, <i>country</i>	Anzahl, <i>number</i>
Unterschrift Vermieter				Unterschrift Gast 			

© feratel media technologies AG

Vermieter:

Die digitale Gästekarte:

- Kehren Sie zur Gästemeldung zurück, betätigen Sie den rechten Button und wählen den Menüpunkt „Gästekarte produzieren“



The screenshot shows the 'Gästemeldungen' (Guest Registrations) interface. The left sidebar contains a menu with options like 'Gästemeldungen', 'Daten Unterkunft', and 'Erweiterte Einstellungen'. The main area displays a list of registrations. The first entry is for 'Mustermann, Margarethe' with a date of 'Sa, 08.01.2022'. A red arrow points to the 'Gästekarte produzieren' button in the dropdown menu of this entry.

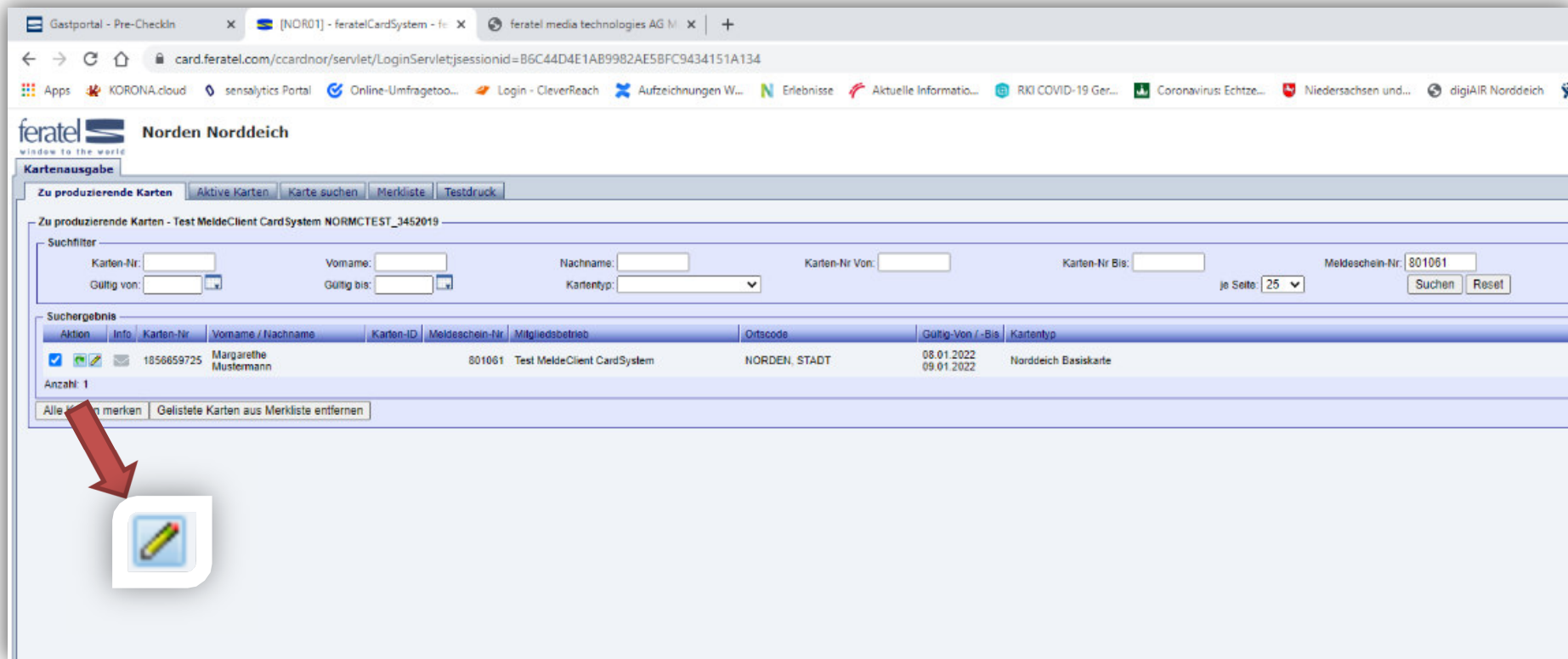
Below the main list, there is a 'Details Meldeschein' section. It shows the 'Hauptgemeldeter Gast' (Main Registered Guest) with fields for 'Nachname / Vorname', 'Land / Nationalität', 'Straße', 'E-Mail', 'Anrede', 'PLZ / Stadt/Ort', 'Geburtsjahr / Alter', and 'Reisedokument Nr. / Datum / Behörde'. It also displays the 'Gästekarte Nr.' (Guest Card Number) and the 'Meldeschein gedruckt am' (Guest Card printed on) date. A red arrow points to the 'Gästekarte produzieren' button in the bottom right corner of this section.

- Alternativ können Sie auch direkt aus dem digitalen Meldeschein heraus den Button „Gästekarte produzieren“ auswählen
- Sie werden auf eine andere Benutzeroberfläche weitergeleitet

Vermieter:

Die digitale Gästekarte – Einzelkarte

- Auf der Oberfläche der Gästekartensoftware können Sie nun die Gästekarte produzieren oder auch die Detailansicht auswählen (z. B. beim Hinterlegen mehrerer Emailschriften bei den jeweiligen Gästemeldungen)




The screenshot shows the 'Kartenausgabe' (Card Output) section of the feratel CardSystem. It includes search filters for card number, name, and validity, and a table of search results. A red arrow points to a pencil icon in the bottom left corner, indicating the edit function.

Suchfilter:

Karten-Nr.: Vorname: Nachname: Karten-Nr Von: Karten-Nr Bis: Meldeschein-Nr: 801061
 Gültig von: Gültig bis: Kartentyp: je Seite: 25

Suchergebnis:

Aktion	Info	Karten-Nr	Vorname / Nachname	Karten-ID	Meldeschein-Nr	Mitgliedsbetrieb	Ortscode	Gültig-Von / -Bis	Kartenbyp
<input checked="" type="checkbox"/>		1850859725	Margarethe Mustermann		801061	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	08.01.2022 09.01.2022	Norddeich Basiskarte

Anzahl: 1

Vermieter:

Die digitale Gästekarte – mehrere Personen:

- Beim Reiter „Zu produzierende Karten“ auf den Button unten links „Alle Karten merken“ klicken
- Alle Zeilen werden danach markiert und der zunächst grüne Pfeil wird nun in rot angezeigt



feratel **Norden Norddeich** **feratelCardSystem**
window to the world CardSoftware

Kartenausgabe Zurück

Zu produzierende Karten Aktive Karten Karte suchen Merkliste Testdruck





Zu produzierende Karten - Test MeldeClient CardSystem NORMCTEST_3452019

Suchfilter

Karten-Nr: Vorname: Nachname: Karten-Nr Von: Karten-Nr Bis: Meldeschein-Nr: Stichwort:

Gültig von: Gültig bis: Kartentyp: je Seite: Suchen Reset

Suchergebnis

Aktion	Info	Karten-Nr	Vorname / Nachname	Karten-ID	Meldeschein-Nr	Mitgliedsbetrieb	Ortscode	Gültig-Von / -Bis	Kartentyp
<input checked="" type="checkbox"/>		1306204076	Gustav Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	Norddeich Basiskarte
<input checked="" type="checkbox"/>		1146481048	Gertrud Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	Norddeich Basiskarte
<input checked="" type="checkbox"/>		1218087290	Wilfried Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	Norddeich Basiskarte
<input checked="" type="checkbox"/>		1026706310	Margarethe Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	Norddeich Basiskarte

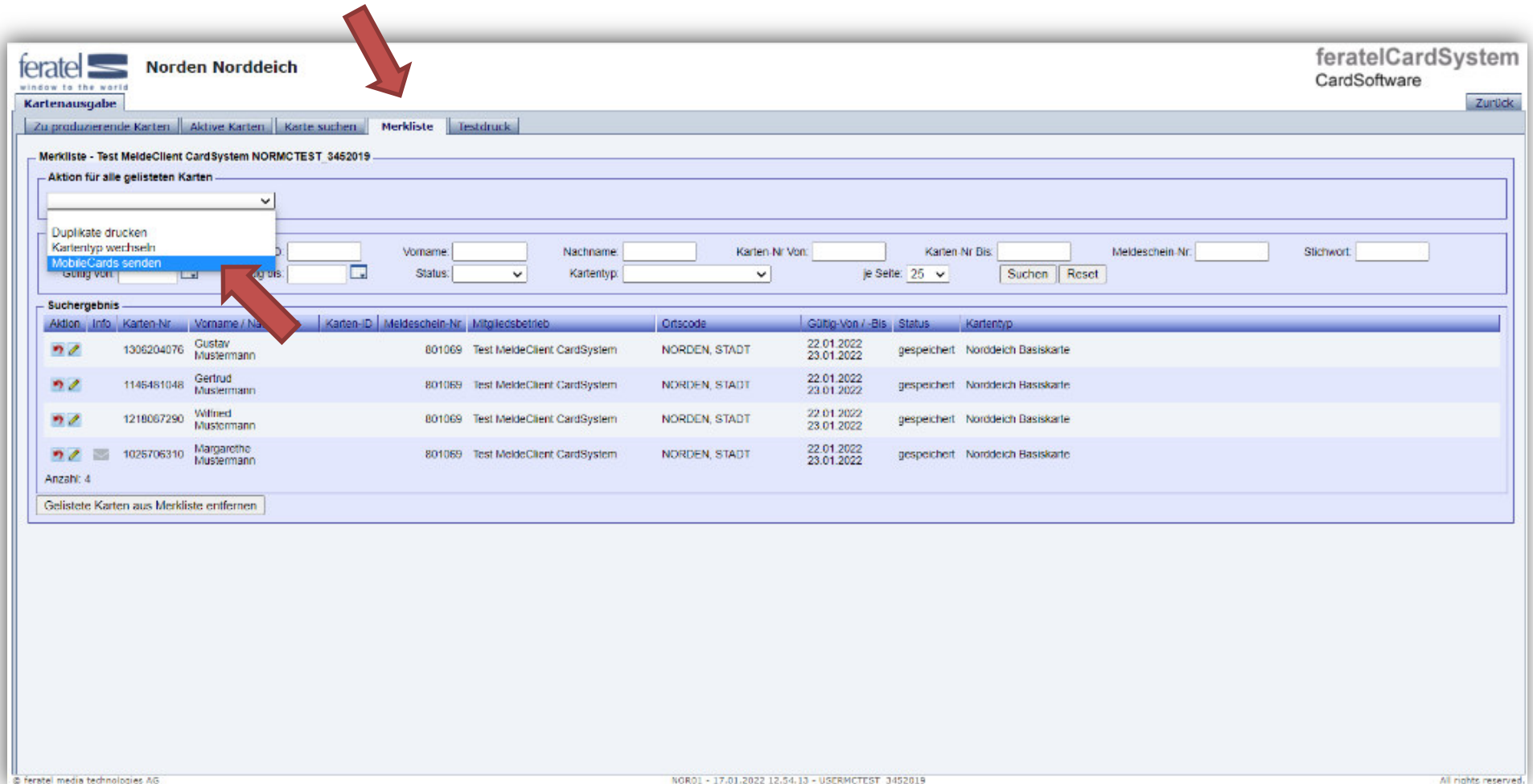
Anzahl: 4

Alle Karten merken Gelistete Karten aus Merkliste entfernen Markierung aufheben Markierte drucken

Vermieter:

Die digitale Gästekarte – mehrere Personen:

- Anschließend den Reiter „Merkliste“ wählen
- Oben links im Dropdown-Menü die Zeile „MobileCards senden“ auswählen



feratelCardSystem CardSoftware

Kartenausgabe

Zu produzierende Karten | Aktive Karten | Karte suchen | **Merkliste** | Testdruck

Merkliste - Test MeldeClient CardSystem NORMTEST_3452019

Aktion für alle gelisteten Karten:

Vorname: Nachname: Karten Nr. Von: Karten Nr. Bis: Meldeschein-Nr: Stichwort:

Status: Kartentyp: je Seite: 25

Suchergebnis

Aktion	Info	Karten-Nr	Vorname / Nachname	Karten-ID	Meldeschein-Nr	Mitgliedsbetrieb	Ortscode	Gültig-Von / -Bis	Status	Kartentyp
		1306204076	Gustav Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte
		1146481048	Gertrud Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte
		1218067290	Wilfried Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte
		1025706310	Margarethe Mustermann		801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte

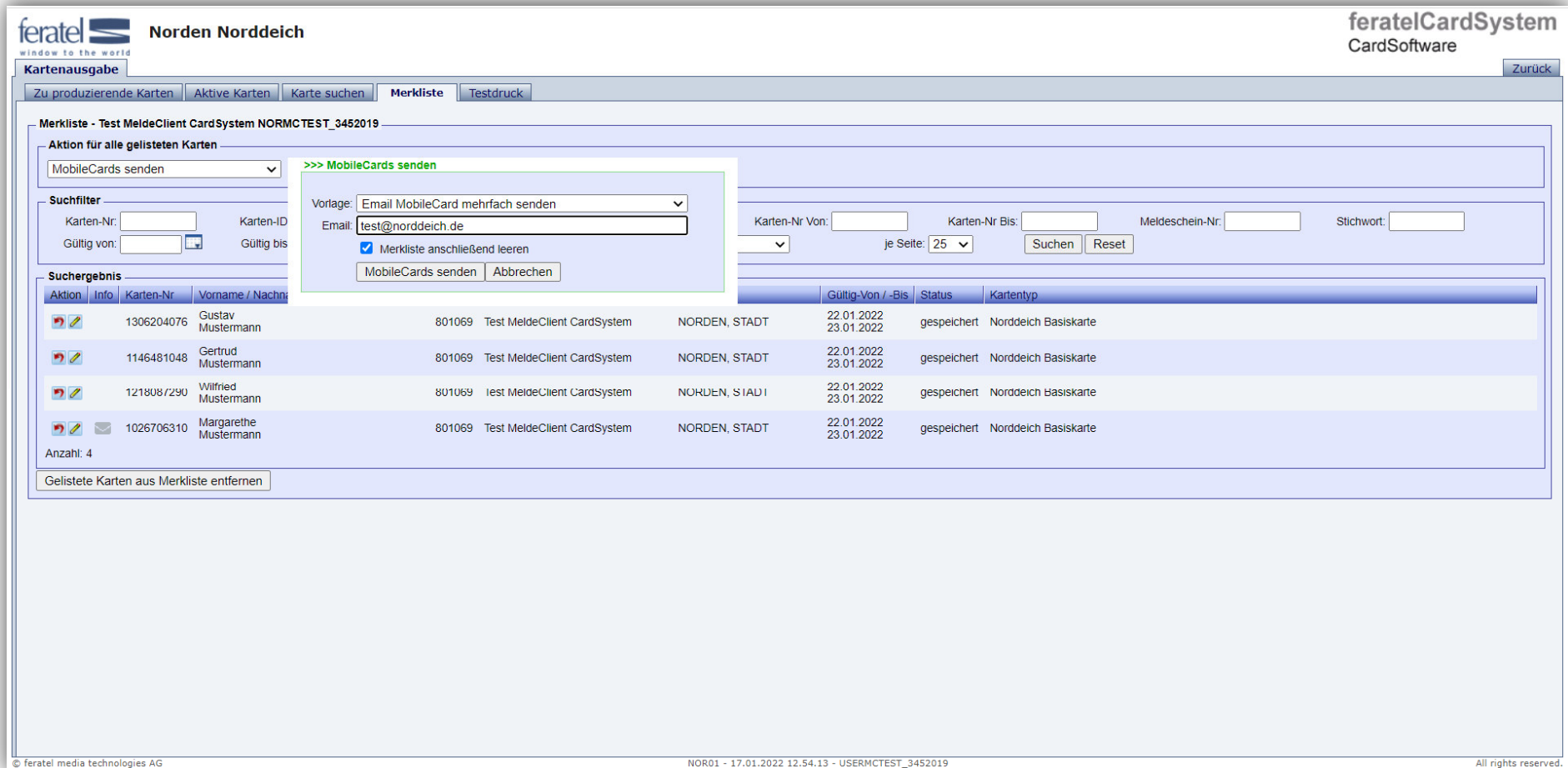
Anzahl: 4

© feratel media technologies AG NOR01 - 17.01.2022 12:54:13 - USERMCTEST_3452019 All rights reserved.

Vermieter:

Die digitale Gästekarte – mehrere Personen:

- Ein neues Fenster, in dem die Emailadresse des Gastes eingefügt/geändert werden kann, öffnet sich
- Das Häkchen auf „Merkliste anschließend leeren“ setzen und auf „MobileCards senden“ klicken



feratelCardSystem CardSoftware

Kartenausgabe | Zurück

Zu produzierende Karten | Aktive Karten | Karte suchen | **Merkliste** | Testdruck

Merkliste - Test MeldeClient CardSystem NORMCTEST_3452019

Aktion für alle gelisteten Karten

MobileCards senden

Suchfilter

Karten-Nr: Karten-ID:
 Gültig von: Gültig bis:

Suchergebnis

Aktion	Info	Karten-Nr	Vorname / Nachname	Karten-ID	System	Ort	Gültig-Von / -Bis	Status	Kartentyp
		1306204076	Gustav Mustermann	801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte
		1146481048	Gertrud Mustermann	801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte
		121808/290	Wilfried Mustermann	801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte
		1026706310	Margarethe Mustermann	801069	Test MeldeClient CardSystem	NORDEN, STADT	22.01.2022 23.01.2022	gespeichert	Norddeich Basiskarte

Anzahl: 4

Gelistete Karten aus Merkliste entfernen

>>> MobileCards senden

Vorlage: Email MobileCard mehrfach senden

Email:

☒ Merkliste anschließend leeren

MobileCards senden | Abbrechen

Karten-Nr Von: Karten-Nr Bis: Meldeschein-Nr: Stichwort:

je Seite: 25 Suchen Reset

© feratel media technologies AG NOR01 - 17.01.2022 12.54.13 - USERMCTEST_3452019 All rights reserved.

Gast:

Die digitale Gästekarte:

- Der Gast erhält automatisch an die hinterlegte Emailanschrift eine Benachrichtigung mit entsprechenden Anhängen und Links:

Ihre mobile Norden-Norddeicher NordseeServiceCard

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit dieser E-Mail erhalten Sie nun Ihre mobile Norden-Norddeicher NordseeServiceCard (Handyticket), die Sie gebucht haben.

Um das Handyticket auf Ihrem Smartphone nutzen zu können, klicken Sie einfach auf den unten angeführten Link der Card und es öffnet sich Ihre persönliche NordseeServiceCard. Für die Nutzung vor Ort bieten sich zwei verschiedene Möglichkeiten:

- Aufgerufenes **"Handyticket"** auf dem Smartphone hinterlegen (Nutzung nur Online möglich).
Für eine einfache Handhabung, empfiehlt es sich den CardLink unter Ihren Favoriten zu speichern oder dem Startbildschirm hinzuzufügen - so haben Sie die mobile Norddeich Card immer schnell griffbereit.
- Ihre Card über den Button **"Add to Wallet"** auf Ihr Smartphone laden.
Wenn Sie ein iPhone nutzen, wird diese automatisch in der Applikation Wallet abgelegt. Wenn Sie ein Smartphone mit dem Betriebssystem Android nutzen, können Sie Ihre Card mit der Applikation PassWallet nutzen.

Passwallet für Android können Sie kostenlos hier runterladen: [App Passwallet gratis runterladen](#).

CardLink: [MobileCard für Margarethe Mustermann - CARD-Nr. 1856659725](#)

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Karte nicht übertragbar ist.

Wir wünschen Ihnen einen erlebnisreichen und spannenden Aufenthalt bei uns in Norddeich.

Bitte antworten Sie NICHT auf diese E-Mail!
Sie erreichen unsere Touristinformation unter +49 (0) 49 31 - 98 62 00 oder per Mail

Freundliche Grüße
Ihr Team vom Tourismus-Service Norden-Norddeich

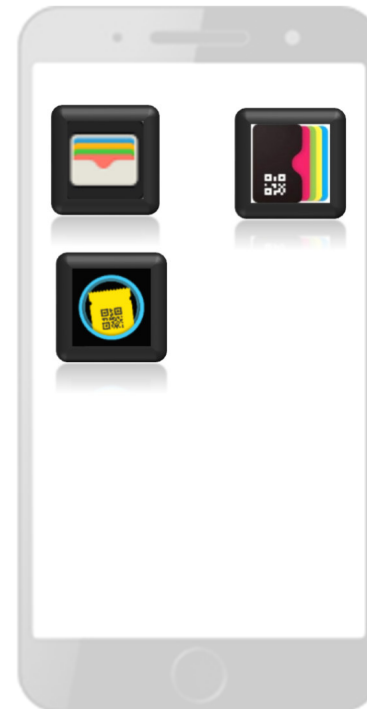
CardLink: [MobileCard für Margarethe Mustermann - CARD-Nr. 1856659725](#)

- Bei Betätigung des CardLink muss für den Aufruf der digitalen Gästekarte eine Internetverbindung vorhanden sein

Gast:

Die digitale Gästekarte:

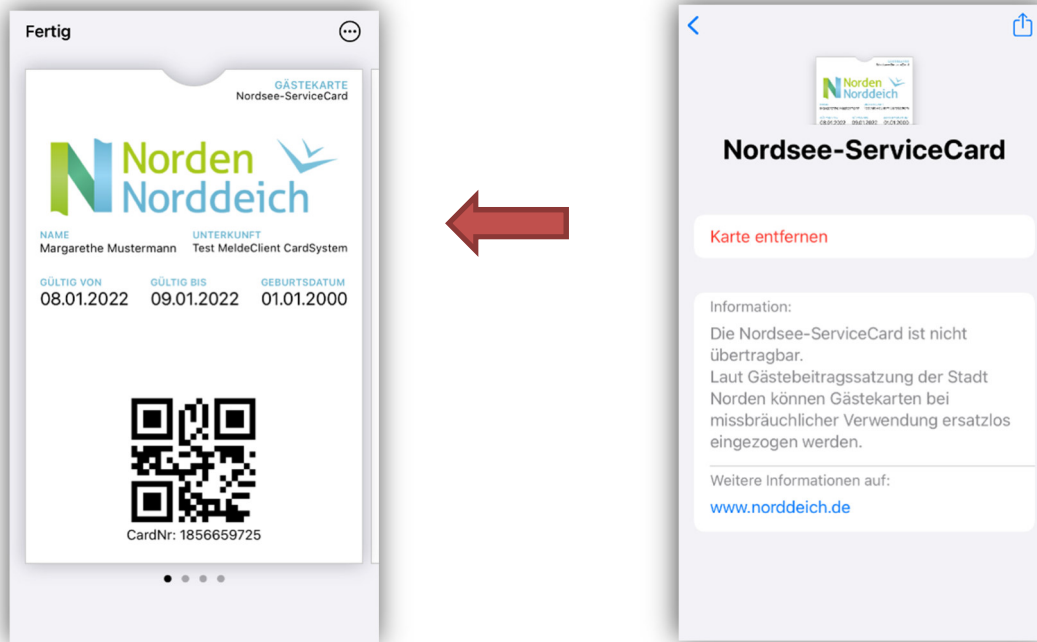
- Wir empfehlen die digitale Gästekarte in einer sog. „Wallet-App“ zu hinterlegen, sodass sie auch offline verfügbar ist



Gast:

Die digitale Gästekarte:

- Die digitale Gästekarte wird in der Wallet-App wie folgt dargestellt:



(je nach App kann die Ansicht variieren)