

# Anleitung Vermieter Webclient

## Übergang zum neuen Vermieter Webclient

Als erstes loggen Sie sich bitte wie gewohnt mit Ihren Zugangsdaten ein.

Dort erscheint folgende Maske:

The screenshot shows the main interface of the feratel Deskline WebClient. At the top right, there is a button labeled "Neue Version öffnen". A red arrow points from this button to a text box that says "Hier gehen Sie auf „Neue Version öffnen“". Below the main interface, two smaller windows are shown. The first is titled "Standard Einstellungen bestätigen" and contains the text: "Die Standard-Einstellungen wurden für folgendes Objekt automatisch eingestellt. Diese müssen überprüft und von Ihnen bestätigt werden!" followed by "• TEST Hotel Norden-Norddeich". It has buttons for "Abbrechen" and "Standard Einstellungen prüfen". The second window is a yellow warning box titled "Warnung" with the text: "Ihre bisher erfassten Preise und Konditionen wurden vom System analysiert. Diese Standard Einstellungen wurden auf Basis dieser Analyse vom System vorgenommen. Bitte überprüfen und bestätigen Sie die Einstellungen. Diese werden bei Erfassung neuer Preise und Anreiseregeln verwendet!". It has a button for "Standard Einstellungen bestätigen". A red arrow points from a text box "In den nächsten beiden Fenstern, welche sich automatisch bei erstmaligem Login öffnen, prüfen und bestätigen Sie bitte die Standardeinstellungen!" to the "Standard Einstellungen prüfen" button in the first window.

## Datenwartung – Aktualisierung Ihrer Daten

The screenshot shows the feratel Deskline WebClient interface. On the left, there is a menu with the "Datenwartung" option highlighted. A red arrow points from a text box "In der linken Menüleiste haben Sie nun die Möglichkeit Ihre Daten aufzurufen und zu aktualisieren." to the "Datenwartung" menu item. Below the menu, there is a window titled "Haus-Beschreibung" with a sub-header "Deutsch Beschreibung ändern". It contains a text area with the text: "Herzlich Willkommen in unser Ferienwohnung....." and "Hier geben Sie bitte Ihren Beschreibungstext für Ihre Unterkunft ein. Dieser Text darf maximal 19 Zeilen lang sein und erscheint ab sofort im Internet sowie auch in den Angeboten, welche an die Gäste versendet werden!". A red arrow points from a text box "Die wichtigsten Bereiche für Sie sind die Beschreibungen, die Bilder & Videos und der Kalender mit Ihren Belegungszeiten." to the "Beschreibungen" menu item. At the bottom of the "Haus-Beschreibung" window, there are buttons for "Schließen" and "Änderungen speichern".

# Anleitung Vermieter Webclient

## Bilder & Videos

Unter dem Punkt „Leistungsträger Bilder“ haben Sie die Möglichkeit allgemeine Bilder der Unterkunft (z.B. Außenansicht, Garten, Rezeption) einzupflegen. Unter dem Punkt „Zimmer/Appartement Bilder“ befinden sich die Bilder der einzelnen Wohnungen/Zimmer.

Eine Vorschau der Bilder sehen Sie hier. Durch „festhalten“ mit der linken Maustaste, haben Sie die Möglichkeit die Bilder zu verschieben und so die Reihenfolge festzulegen.

## Verfügbarkeiten – Kalender

In diesem Bereich geben Sie Ihre Belegt- und Freimeldungen ein.

Objekt auswählen.

Zeitraum markieren.

Aktion auswählen und die Änderungen speichern.

Belegtmeldungen  
Verfügbarkeit setzen auf = 0  
Eigenbelegung = E  
Geschlossen = G

Freimeldungen  
Verfügbarkeit setzen auf = 1